

Instrukcja dokonania zgłoszenia wierzytelności w formie papierowej

Kto może złożyć zgłoszenie wierzytelności w formie papierowej?

Katalog osób uprawnionych do złożenia zgłoszenia wierzytelności w formie papierowej wyczerpująco określa art. 216aa ustawy- Prawo upadłościowe. Są to:

1. Osoby posiadające wierzytelność ze **stosunku pracy** z wyjątkiem roszczeń z tytułu wynagrodzenia reprezentanta upadłego lub wynagrodzenia osoby wykonującej czynności związane z zarządem lub nadzorem nad przedsiębiorstwem.
2. Osoby posiadające wierzytelności **alimentacyjne**.
3. Osoby posiadające wierzytelności z **renty** z tytułu odszkodowania za wywołanie choroby, niezdolności do pracy, kalectwa lub śmierci.
4. Osoby posiadające wierzytelności z **renty** z tytułu zamiany uprawnień objętych treścią prawa dożywocia na dożywotnią rentę.

Wszyscy inni wierzyciele mają obowiązek składania zgłoszenia wierzytelności za pomocą systemu teleinformatycznego- Krajowego Rejestru Zadłużonych (<https://prs.ms.gov.pl/krz>).

Uwaga: W wypadku złożenia zgłoszenia wierzytelności z innego niż wyżej wymienionego tytułu w formie papierowej **nie wywołuje ono skutków prawnych**, o czym syndyk pouczy wnoszącego [podstawa prawna art. 216a ust. 1 ustawy- Prawo upadłościowe].

Termin i miejsce złożenia zgłoszenia wierzytelności

Zgłoszenie wierzytelności w formie papierowej należy złożyć w Biurze Syndyka lub wysłać przesyłką poleconą na adres:

Marcin Kubiczek – Syndyk masy upadłości Getin Noble Bank S.A. w upadłości
ul. Działkowa 8, 41-506 Chorzów

Zgłoszenie wierzytelności należy złożyć lub wysłać w terminie do 21.08.2023 r. (decyduje data stempla pocztowego; data końcowa zgłoszenia jest przesunięta na dzień roboczy zgodnie z kodeksem cywilnym z uwagi na upływ terminu na zgłoszenie terminu w dniu 19.08.2023, który przypadł w sobotę).

Uwaga: Niedochowanie terminu nie wpływa na ważność zgłoszenia wierzytelności, lecz przekroczenie terminu wiązać się będzie z obowiązkiem uiszczenia zryczałtowanych kosztów postępowania upadłościowego w kwocie 1.010,49 zł [podstawa prawna art. 235 ust. 1 ustawy- Prawo upadłościowe] na rachunek zaliczkowy Syndyka: 72 84360003 0000 0026 7436 0007 [Bank MBS]. Tylko zgłoszenie wierzytelności w terminie pozostaje wolne od opłat.

W jakiej kategorii zgłosić wierzytelność?

W wypadku ogłoszenia upadłości banku Prawo upadłościowe przewiduje aż 10 kategorii wierzytelności na mocy przepisu art. 440 ust. 2 ustawy- Prawo upadłościowe.

Wierzytelności, które można zgłaszać w formie papierowej zaliczane są do **kategorii III** zgodnie z dyspozycją art. 440 ust. 2 pkt 3 lit d ustawy- Prawo upadłościowe. Błędne oznaczenie kategorii nie wpływa na skuteczność zgłoszenia.

Co musi zawierać zgłoszenie wierzytelności?

Zgodnie z art. 240 ustawy- Prawo upadłościowe zgłoszenie wierzytelności musi zawierać:

1) *imię i nazwisko wierzyciela albo jego nazwę oraz numer PESEL albo numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku ich braku - inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację oraz firmę, pod którą działa wierzyciel będący przedsiębiorcą, miejsce zamieszkania albo siedzibę, adres oraz NIP, jeżeli wierzyciel ma taki numer;*

2) *określenie wierzytelności wraz z należnościami ubocznymi oraz wartość wierzytelności niepieniężnej;*

3) *dowody stwierdzające istnienie wierzytelności; jeżeli wierzytelność została uznana w spisie wierzytelności sporządzonym w postępowaniu restrukturyzacyjnym, wystarczające jest powołanie się na tę okoliczność;*

4) *kategorię, do której wierzytelność ma być zaliczona;*

5) *zabezpieczenia związane z wierzytelnością [np.: zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, hipotekę];*

6) *w razie zgłoszenia wierzytelności, w stosunku do której upadły nie jest dłużnikiem osobistym, przedmiot zabezpieczenia, z którego wierzytelność podlega zaspokojeniu;*

7) *stan sprawy, jeżeli co do wierzytelności toczy się postępowanie sądowe, administracyjne, sądowoadministracyjne lub przed sądem polubownym [należy podać nazwę sądu, sygnaturę sprawy sądowej, nazwę organu prowadzącego postępowanie administracyjne i znak sprawy administracyjnej; oznaczenie komornika prowadzącego postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające oraz sygn. akt sprawy komorniczej].*

8) numer rachunku bankowego wierzyciela, jeżeli wierzyciel posiada taki rachunek.

Celem ułatwienia sporządzenia zgłoszenia wierzytelności w formie papierowej syndyk przygotował wzór formularza zgłoszenia wierzytelności, który można pobrać ze strony internetowej. Skorzystanie z formularza nie jest obligatoryjne.

W jaki sposób obliczyć należność główną i odsetki?

Zaspokojeniu w postępowaniu upadłościowym podlegają zobowiązania **powstałe przed ogłoszeniem upadłości**.

Zgłosić należy wierzytelność, choćby do dnia ogłoszenia upadłości nie była wymagalna [zob. art. 91 ust. 1 ustawy- Prawo upadłościowe].

Zgłosić należy należność główną w kwocie na dzień **19.07.2023 r. włącznie**. Jeżeli wierzytelność ma charakter okresowy należy ją obliczyć proporcjonalnie za okres do dnia ogłoszenia upadłości.

Przykładowo, jeżeli wierzytelność byłaby płatna miesięcznie- za miesiąc lipiec 2023 będzie to ułamek wynoszący 19/31 części [podstawa prawna art. 245a ust. 1 ustawy Prawo upadłościowe].

Odsetki należy obliczyć na dzień **19.07.2023 r. włącznie** [podstawa prawna art. 247 ust. 2 ustawy- Prawo upadłościowe]. Należy podać jakich odsetek domaga się wierzyciel (np.: ustawowych za opóźnienie). Należy podać datę wymagalności oraz wyjaśnić, dlaczego wierzytelność w tej dacie stała się wymagalna.

Dlaczego koniecznym jest podanie wszelkich twierdzeń i dowodów na poparcie zgłaszanej wierzytelności?

W postępowaniu ze zgłoszenia wierzytelności obowiązują procesowe zasady rozkładu ciężaru dowodzenia wynikające z art. 6 Kodeksu cywilnego oraz art. 232 Kodeksu postępowania cywilnego. Oznacza to, że na zgłaszającym wierzycieli **cięży obowiązek** podania w zgłoszeniu wierzytelności **wszystkich twierdzeń, faktów i dowodów na poparcie zgłaszanej wierzytelności**.

Syndyk przejmuje dokumentację upadłego dopiero po ogłoszeniu upadłości. Może się zdarzyć, że w księgach i dokumentach upadłego nie ma dowodów istnienia wierzytelności. W wypadku zgłaszania wierzytelności pozabilansowych”, np.: z tytułu deliktu, nie będzie miała, zazwyczaj, odzwierciedlenia w księgach upadłego, chyba że byłaby stwierdzona prawomocnym wyrokiem.

Wprawdzie na zasadzie art. 243 ust. 2 ustawy Prawo upadłościowe pozwala syndykowi na wezwanie do przedłożenia dokumentów w terminie tygodniowym pod rygorem odmowy uznania wierzytelności, lecz termin ten nie ulega przedłużeniu ani przywróceniu.

Zatem zaleca się, aby w zgłoszeniu wierzytelności dokładnie opisać z czego (jakich faktów) wynika zgłoszona wierzytelność, przedstawić **wszystkie dowody**, w szczególności dokumenty na poparcie wierzytelności oraz innych twierdzeń na oparcie zgłoszenia wierzytelności.

W tym celu można do zgłoszenia wierzytelności dołączyć dodatkowe pismo (np.: pismo przewodnie) z wyjaśnieniem faktów związanych ze zgłaszaną wierzytelnością.

Uwaga: Na dalszym etapie postępowania wywołanego zgłoszeniem wierzytelności obowiązują zasady prekluzji dowodowej, to jest zakaz zgłaszania twierdzeń, zarzutów i dowodów niepowołanych na wcześniejszym etapie postępowania (podstawa prawna art. 258 ust. 1 i art. 258a ust. 3 ustawy- Prawo upadłościowe).